MEDECINS SANS FRONTIERES
ARTSEN ZONDER GRENZEN

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE
POUR MSF HOLLANDE

MÉDECIN

MSF-Hollande cherche à recruter pour son pool de réserve, c'est-à-dire pour des besoins dans les prochains mois, selon les interventions :

Titre de fonction	**: Médecin**
Pour le projet	**: Skeru (Sud Kivu Emergency Response Unit)**
Famille professionnelle	**: Médicale**
Niveau	**: 9**
Date de début et durée du contrat	**: indéterminée, selon besoin sur activité et intervention**
Lieu(x) de travail	**: Bukavu (base) avec déplacements possibles dans la province du SK**
Nombre de personnes	**: 3**

MEDECINS SANS FRONTIERES HOLLANDE (MSF-H) est une Organisation Internationale Humanitaire Médicale qui apporte secours aux populations en détresse, aux victimes de catastrophes d'origine naturelle ou humaine, de situation de belligérance, sans aucune discrimination de race, de religion, philosophique ou politique. Elle œuvre dans la neutralité, dans le strict respect de l'éthique médicale universelle et du droit à l'assistance humanitaire. Ses actions à l'Est de la R.D.C consistent essentiellement en un appui Médical, Nutrition, Eau & Assainissement.

Position dans l'Organisation	
Responsable (hiérarchique):	RESPONSABLE DES ACTIVITÉS MÉDICALES (MTL)
Responsible (fonctionnel)	RESPONSABLE DES ACTIVITÉS MÉDICALES (MTL)

But principal

Fournir des soins médicaux en ambulatoire et en hospitalisation aux patients et aux bénéficiaires des soins conformément à des connaissances médicales appropriées et actualisées, aux protocoles, aux valeurs et aux critères universels d'hygiène de MSF afin d'améliorer l'état de santé des patients et bénéficiaires.

Responsabilités

•Appliquer ses connaissances et ses compétences médicales au diagnostic et à la prévention. Donner des consultations en ambulatoire et en hospitalisation, et prescrire le traitement nécessaire en respectant les protocoles MSF.

•Informer le patient ou sa famille au sujet de la maladie et donner les explications nécessaires sur le traitement à suivre en s'assurant qu'elles ont été comprises.

•Faire le suivi de l'évolution des patients hospitalisés, avec des visites journalières, des consultations et des examens, prescrire le traitement nécessaire en respectant les protocoles MSF , décider si le patient peut être autorisé à quitter l'hôpital ou être transféré dans un autre service – en collaboration avec d'autres médecins – et tenir la famille informée de l'évolution du patient.

ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI

•Vérifier et superviser la distribution rationnelle des médicaments et de l'équipement sous sa responsabilité et veiller à la qualité, à la désinfection et à la stérilisation du matériel médical. Assurer la conformité générale aux critères d'hygiène usuels.
•Participer au recueil et à l'analyse des données épistémologiques, en vérifiant leur validité et en informant le responsable hiérarchique ou le coordinateur de terrain de tout problème ou complication concernant la maladie du patient, ou erreur médicale; superviser le bon fonctionnement du service, de l'équipement et du matériel.
•Assurer la formation continue de l'équipe pluridisciplinaire médicale et paramédicale de façon à optimiser la qualité des soins.
•Connaître tous les protocoles médicaux de MSF et veiller à ce qu'ils soient appliqués et mis en œuvre en vérifiant que les précautions universelles sont observées à tout moment, en réduisant les risques biologiques et en améliorant la prévention des infections. Veiller à ce que le secret professionnel soit respecté.
•Diriger l'équipe sous sa responsabilité selon la politique et les procédures RH de MSF , en supervisant le travail, en organisant et en programmant la composition et la rotation des équipes, et en participant directement aux urgences et aux gardes si nécessaire. |

Responsabilités Spécifiques à la Section MSF / Contexte

Gestion administrative

•Collecter les données statistiques médicales selon une base régulière et les analyser.
•Superviser la formation de l'équipe (para)médicale (valider ou identifier les besoins de formation, valider ou établir un calendrier formel, participer aux formations, faire ou valider l'évaluation), selon la demande de la supervision.
•Participer à l'encadrement de l'équipe médicale et paramédicale.
•Travailler principalement directement et pour de longues périodes dans le cadre des interventions d'urgence de l'équipe SKERU sur l'ensemble des zones de santé au Sud Kivu. Grande mobilité de déplacement requise.

Conditions Requises

Éducation	Diplôme de docteur en médecine. Diplôme en médecine tropicale souhaitable.
Expérience	• Minimum 2 ans d'expérience en tant que médecin ou en pratique clinique (pendant la formation médicale éventuellement). • Expérience souhaitable en médecine tropicale, ou expérience niveau 3e cycle en santé publique, gynéco-obst, pédiatrie, service des urgences, maladies infectieuses, VIH/sida/IST,TB, médecine générale ou petite chirurgie.
Langues	Connaissance de la langue locale et du français indispensable.
Connaissance	Connaissance informatique indispensable (Pack office).

Formalités Administratives

Déposer votre dossier complet :

- Une lettre de motivation spécifiant clairement les raisons, votre intérêt et les compétences professionnelles liés au poste.
- Un CV avec copies des pièces scolaires, formations reçues, attestations de services rendus.
- Une copie de la carte de demandeur d'emploi de l'ONEM pour les sans emploi.

Soit par courrier papier aux bureaux de MSF-H à Bukavu, Uvira, Goma, Mweso ou Walikale
Soit par courrier électronique à l'adresse mail : drcskivu-jobs@oca.msf.org
Indiquer sur l'enveloppe ou dans l'objet de mail le titre du poste pour lequel vous postulez

Remarques :



- Les candidatures ne correspondant pas au profil du poste seront automatiquement éliminées.
- Il sera demandé au candidat sélectionné de présenter les originaux des pièces fournies pour vérifier l'authenticité des documents.
- MSF-H souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et favorise la diversité, l'équité et l'inclusion. Toutes les candidatures seront traitées sans discrimination ni favoritisme et seront examinées sur base des mêmes critères. **Les candidatures féminines sont fortement encouragées**.
- Les dossiers de candidatures ne seront pas retirés par les candidats non retenus et restent la propriété exclusive de MSF-Hollande.

Important : MSF-H ne perçoit des frais à aucun stade du recrutement. Nous tenons à mettre en garde toute personne contre des activités frauduleuses prétendument menées au nom de MSF-H ou de son personnel. Nous prions au public de nous signaler toute communication suspecte sur nos recrutements.

Calendrier de recrutement	
Étape	**Date**
Date limite du dépôt des candidatures	mardi le 22 avril 2025
Affichage des résultats d'analyse des CV	jeudi le 24 avril 2025
Test écrit	lundi le 28 avril 2025
Affichage des candidats retenus à l'entrevue	mercredi le 30 avril 2025
Entrevues	vendredi le 02 mai 2025
Affichage de la décision finale	mardi le 06 mai 2025

Fait à Bukavu, le 08 avril 2025

Pour MSF-H Sud Kivu

Delphine FERRY
Coordinatrice des Ressources Humaines Adjointe

MEDECINS SANS FRONTIERES

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
"ONEM"
VISE PAR NOUS
FONCTION: DIRECTEUR PROVINCIAL
LOCALITE: BUKAVU
DATE: 08/04/2025
SOUS LE N°
SIGNATURE